

2021 年  
广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室部  
门预算

# 目 录

## 第一部分 广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室 概 况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

## 第二部分 2021 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科  
目）
- 七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表

## 第三部分 2021 年部门预算情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室概况

## 一、主要职责

(一) 检查督促区党工委、管委会各项决议、决定、重要工作部署以及区党工委、管委会领导批示的贯彻执行情况，并向区党工委、管委会领导报告。

(二) 负责区党工委、管委会和综合办公室的文电处理工作，草拟、审核、印发以党工委、管委会和区综合办公室名义发布的文件、电报，负责区党工委、管委会重大活动的组织安排。

(三) 起草全区工作报告。

(四) 根据区党工委、管委会领导的批示或办理的要求，组织区有关部门、驻区单位、群众团体等对有关问题提出协商处理意见。

(五) 根据区党工委、管委会的工作部署和区党工委、管委会领导的批示，组织调查研究，及时报告、反映经济和社会各项情况，并提出处理意见和建议。

(六) 协助区党工委、管委会领导同志处理需由区党工委、管委会处理的突发事件和重大事故，协调、督促相关应急管理管理工作。

(七) 贯彻执行上级党委和区党工委有关意识形态方面

的。方针、政策、工作任务，制定我区宣传思想工作意见并组织实施。

（八）负责对全区宣传系统的业务工作实施指导、协调、管理、组织，指导理论学习。

（九）协调全区社会主义精神文明建设工作，指导、部署、协调群众性创建精神文明重大活动的开展。

（十）组织办理人大代表议案、建议批评和意见。

（十一）组织办理政协委员提案、意见和建议。

（十二）根据区党工委、管委会领导同志指示，组织协调上级有关部门、市驻区单位、驻军等关系，对有关问题提出处理意见。

（十三）负责区党工委、管委会各类突发事件应急处理工作。

（十四）负责统筹、管理区政务服务管理中心、区机关事务管理办公室。

（十五）承办区党工委、管委会和上级有关部门交办的其他事项。

## **二、部门机构设置**

广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室内设机构有 7 个，分别为：

（一）秘书股。负责内外联系和综合协调工作。负责区党工委、管委会及综合办公室的文电打印、收发、分送、校对、

印鉴、归档工作。承担区党工委、管委会及综合办公室大型会议的会务组织工作，区党工委、管委会领导内外事活动安排等工作。负责办理各级来文来电，草拟、审核区党工委、管委会及综合办公室各类文件。负责区党工委、管委会会议纪要的整理工作。负责区党工委、管委会及综合办公室保密和档案管理工作，指导协调全区保密、档案管理工作。负责区值班日常管理工作，统筹做好区党工委、管委会领导同志以及办公室的值班服务，督促值班人员及时掌握和报告市、区内外相关重大情况和动态，办理向市委、市政府上报、报送的相关紧急重要事项。（二）综合信息股。负责区党工委、管委会和主要领导重要会议、重大政务活动讲话稿及有关材料准备。起草、审核报上级的有关工作情况汇报、重大请示报告及其他重要文稿。负责收集、综合和整理全区经济、社会发展情况及其信息资料。负责撰写区党工委委员会议、管委会主任办公会议纪要。负责区综合办公室的工作计划、总结等文件、文稿的起草、修改工作。（三）督办调研股。负责督促检查上级党委、政府的方针政策及重大事项和区党工委、管委会的重大事项、各种会议决定事项的贯彻落实情况。负责上级领导机关和区党工委、管委会、综合办公室领导批示、交办事项的办理情况的督查催办工作。围绕全区工作重点，组织调查研究、提出意见和建议以及开展政策、经济研究和信息调研工作。负责协调对接上级部门督查工作，

做好全区督办调研信息的收集、汇总、报送工作。负责党史、地方志、红色文化资料集征、整理、研究、编纂、归档管理等工作，并做好区情资源的开发利用工作。（四）宣传股。承担区党工委宣传部、精神文明办日常工作。承办区党工委宣传部的专题会议、活动和文电等工作。负责区综合办公室思想教育、精神文明建设工作。负责宣传新时期党的路线、方针、政策、法律法规。围绕区党工委、管委会的各项工作，宣传、推广、交流、调查研究、掌握社会舆论动态，在意见形态工作方面为领导决策提供依据。负责全区政治理论学习、培训、教育工作和理论方面的收集反馈工作。负责最新理论的上传下达工作。（五）应急管理股。承担区应急管理局日常工作。承办区应急管理局的专题会议、活动和文电等工作。负责应急管理工作，协调指导和督促检查各街道办事处、区直相关部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾、应急管理体系、应急平台建设和应急管理等工作。督促落实区党工委、管委会领导同志有关应急事项的批示、指示。协调、组织有关方面研究提出应急管理的政策、法规和规划建议。（六）政务公开股。承担人大、政协、党务、政务信息公开工作。负责指导全区各地各部门电子政务工作。负责推进、指导、协调、监督政府信息公开、政务公开工作；负责指导、督促区门户网站有关政府信息的公开工作；负责区门户网站、公众号、12345 投诉平台日常

管理工作，承办区管委会主任信箱、上级部门转发的网友留言（网络问政）办理、督办工作。负责收集、综合和整理全区政务信息，向上级部门报送本区重要政务信息。负责区综合办公室党务、纪检监察、党风廉政建设、自动化建设管理、政府信息公开等日常工作。（七）行政股。负责区综合办公室的机构编制、组织人事、年度考核、技术等级考核、财务、劳动工资、资产管理、内部审计、后勤保障、社会保险、公积金管理、计划生育等工作，协助机关工会、青年、妇女等工作。负责小车队人员、车辆日常管理工作。

### **三、部门预算构成**

本部门无下属单位，部门预算为办本级预算。

## 第二部分 2021年部门预算表

表 1

### 收支总体情况表

单位名称： 广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、预算拨款	1662.97	一、一般公共服务支出	1200.35
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	127.64
		九、卫生健康支出	6.12
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00

## 收支总体情况表

单位名称：广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	117.96
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	210.90
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	1662.97	本年支出合计	1662.97

## 收支总体情况表

单位名称：广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	1662.97	支出总计	1662.97

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。







## 收入总体情况表

单位名称：广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
2240602	森林草原防灾减灾	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。

## 支出总体情况表

单位名称：广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	1662.97	851.07	811.90	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1200.35	599.35	601.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20101	人大事务	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010101	行政运行	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20102	政协事务	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010201	行政运行	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1188.35	599.35	589.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	1112.35	599.35	513.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	76.00	0.00	76.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	127.64	127.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	127.64	127.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	66.44	66.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

## 支出总体情况表

单位名称：广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	40.80	40.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	20.40	20.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	6.12	6.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	6.12	6.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	6.12	6.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	117.96	117.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	48.36	48.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	48.36	48.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22103	城乡社区住宅	69.60	69.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210399	其他城乡社区住宅支出	69.60	69.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	210.90	0.00	210.90	0.00	0.00	0.00	0.00
22401	应急管理事务	170.90	0.00	170.90	0.00	0.00	0.00	0.00

## 支出总体情况表

单位名称：广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
2240101	行政运行	66.90	0.00	66.90	0.00	0.00	0.00	0.00
2240102	一般行政管理事务	34.00	0.00	34.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240199	其他应急管理支出	70.00	0.00	70.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22406	自然灾害防治	40.00	0.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240602	森林草原防灾减灾	40.00	0.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。

## 财政拨款收支总体情况表

单位名称：广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	1662.97	一、一般公共服务支出	1200.35
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	127.64
		九、卫生健康支出	6.12
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00

## 财政拨款收支总体情况表

单位名称：广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	117.96
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	210.90
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	1662.97	本年支出合计	1662.97
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	1662.97	支出总计	1662.97

注：表中功能分类科目，根据各部门实际预算编制情况编制。

## 一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	1662.97	851.07	811.90
[201]一般公共服务支出	1200.35	599.35	601.00
[20101]人大事务	10.00	0.00	10.00
[2010101]行政运行	10.00	0.00	10.00
[20102]政协事务	2.00	0.00	2.00
[2010201]行政运行	2.00	0.00	2.00
[20103]政府办公厅（室）及相关机构事务	1188.35	599.35	589.00
[2010301]行政运行	1112.35	599.35	513.00
[2010399]其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	76.00	0.00	76.00
[208]社会保障和就业支出	127.64	127.64	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	127.64	127.64	0.00
[2080501]行政单位离退休	66.44	66.44	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	40.80	40.80	0.00

## 一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	20.40	20.40	0.00
[210]卫生健康支出	6.12	6.12	0.00
[21011]行政事业单位医疗	6.12	6.12	0.00
[2101101]行政单位医疗	6.12	6.12	0.00
[221]住房保障支出	117.96	117.96	0.00
[22102]住房改革支出	48.36	48.36	0.00
[2210201]住房公积金	48.36	48.36	0.00
[22103]城乡社区住宅	69.60	69.60	0.00
[2210399]其他城乡社区住宅支出	69.60	69.60	0.00
[224]灾害防治及应急管理支出	210.90	0.00	210.90
[22401]应急管理事务	170.90	0.00	170.90
[2240101]行政运行	66.90	0.00	66.90
[2240102]一般行政管理事务	34.00	0.00	34.00
[2240199]其他应急管理支出	70.00	0.00	70.00
[22406]自然灾害防治	40.00	0.00	40.00

## 一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[2240602]森林草原防灾减灾	40.00	0.00	40.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编列。

## 一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	851.07
[301]工资福利支出	[501]机关工资福利支出	701.63
[30101]基本工资	[50101]工资奖金津补贴	141.60
[30102]津贴补贴	[50101]工资奖金津补贴	316.20
[30103]奖金	[50101]工资奖金津补贴	10.55
[30106]伙食补助费	[50199]其他工资福利支出	0.00
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50102]社会保障缴费	40.80
[30109]职业年金缴费	[50102]社会保障缴费	20.40
[30112]其他社会保障缴费	[50102]社会保障缴费	6.12
[30113]住房公积金	[50103]住房公积金	48.36
[30114]医疗费	[50199]其他工资福利支出	0.00
[30199]其他工资福利支出	[50199]其他工资福利支出	117.60
[302]商品和服务支出	[502]机关商品和服务支出	83.00
[30201]办公费	[50201]办公经费	48.00

## 一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30202]印刷费	[50201]办公经费	0.00
[30204]手续费	[50201]办公经费	0.00
[30205]水费	[50201]办公经费	0.00
[30206]电费	[50201]办公经费	0.00
[30207]邮电费	[50201]办公经费	0.00
[30209]物业管理费	[50201]办公经费	0.00
[30211]差旅费	[50201]办公经费	0.00
[30212]因公出国（境）费用	[50207]因公出国（境）费用	0.00
[30212]因公出国（境）费用	[50207]因公出国（境）费用	0.00
[30213]维修（护）费	[50209]维修（护）费	0.00
[30215]会议费	[50202]会议费	0.00
[30216]培训费	[50203]培训费	0.00
[30217]公务接待费	[50206]公务接待费	8.00
[30226]劳务费	[50205]委托业务费	0.00

## 一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30227]委托业务费	[50205]委托业务费	0.00
[30228]工会经费	[50201]办公经费	0.00
[30229]福利费	[50201]办公经费	0.00
[30231]公务用车运行维护费	[50208]公务用车运行维护费	27.00
[30239]其他交通费用	[50201]办公经费	0.00
[30299]其他商品和服务支出	[50299]其他商品和服务支出	0.00
[303]对个人和家庭的补助	[509]对个人和家庭的补助	66.44
[30301]离休费	[50905]离退休费	0.00
[30302]退休费	[50905]离退休费	66.44
[30304]抚恤金	[50901]社会福利和救助	0.00
[30399]其他对个人和家庭的补助	[50999]其他对个人和家庭的补助	0.00
[310]资本性支出	[503]机关资本性支出（一）	0.00
[31002]办公设备购置	[50306]设备购置	0.00
[31007]信息网络及软件购置更新	[50306]设备购置	0.00

## 一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[31013]公务用车购置	[50303]公务用车购置	0.00
[31022]无形资产购置	[50399]其他资本性支出	0.00
[31099]其他资本性支出	[50399]其他资本性支出	0.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编制。

## 财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	83.00	83.00	0.00	0.00
“三公”经费	35.00	35.00	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	27.00	27.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	27.00	27.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	8.00	8.00	0.00	0.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编列。

## 政府性基金预算支出情况表

单位名称： 广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室

单位： 万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00
2296004	用于教育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00

注： 本表本年度无发生额。

## 国有资本经营预算支出情况表

单位名称： 广东汕尾红海湾经济开发区综合办公室

单位： 万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注： 本表本年度无发生额。

## 第三部分 2021年部门预算情况说明

### 一、部门预算收支增减变化情况

2021年本部门收入预算 1662.97 万元，比上年减少 453.03 万元，下降 21.41%，主要原因是严格执行中央“八项规定”，节约支出；支出预算 1662.97 万元，比上年减少 453.03 万元，下降 21.41%，主要原因是严格执行中央“八项规定”，节约支出。

### 二、“三公”经费安排情况

2021年本部门财政拨款安排“三公”经费 35 万元，比上年减少 42 万元，下降 54.55%，主要原因是严格执行中央“八项规定”，节约支出。其中：因公出国（境）费 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行费 27 万元（公务用车购置费 0 万元，公务用车运行维护费 27 万元），比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务接待费 8 万元，比上年减少 42 万元，下降 84%，主要原因是严格执行中央“八项规定”，节约支出。

### 三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、

被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2021年，本部门机关运行经费安排83万元，比上年减少23万元，下降21.70%，主要原因是严格执行中央“八项规定”，节约支出。

#### 四、政府采购情况

2021年本部门政府采购安排333.9万元，其中：货物类采购预算120万元，工程类采购预算16.9万元，服务类采购预算197万元等。

#### 五、国有资产占有使用情况

截至2020年12月31日，本部门固定资产金额1861.29万元，分布构成情况为：房屋8542平方米，车辆6辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产71.9万元，主要是办公设备等。

#### 六、重点项目预算绩效目标情况

2021年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
无	0.00	无
无	0.00	无

注：本部门无有重点项目预算绩效目标。

## 第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、**用事业基金弥补收支差额**：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、**经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

**九、行政经费（机关运行经费）：**指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

**十、“三公”经费：**指区直行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。